



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเล

ที่ ขพ ๗๒๐๐๑/๗๗๐

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓


เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเล

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเล ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พัฒนาบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและสามารถนำความรู้ความสามารถที่ได้รับไปปรับใช้กับองค์กรได้ ตลอดจนภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติของผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานบุคคล โดยเฉพาะที่ต้องมุ่งปฏิบัติในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบุคคล เพื่อให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเลเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอันจะมุ่งผลสำเร็จและเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเลได้เป็นอย่างดี นั้น

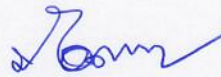
บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว สำนักงานปลัด ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเลจึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวจารุณี บุญมี)
นักทรัพยากรบุคคล


ความเห็นของหัวหน้าส่วนราชการ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นางนัสวรรณ มีเมตตา)
หัวหน้าสำนักปลัดฯ


ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเล

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายวิโรจน์ แก้วชัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเล

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายพนม เพชรจร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเล

การติดตามและประเมินผล

การบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะเล

อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

การติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะลุ อำเภอศรี จังหัดชุมพร

ที่	โครงการ/หลักสูตรการ พัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการ ดำเนินการ	ปีงบประมาณ ที่พัฒนา ปี ๒๕๖๓ (คน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและ ประเมินผล
					อบต. ดำเนินการ เอง	จัดส่งเข้ารับ การฝึกอบรม	
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับนาย ก อบต. หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนาย ก อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการ บริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	-	ไม่ผ่านการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับรองนาย ก อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของรองนาย ก อบต.ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการ บริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๒	-	-	ไม่ผ่านการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับเลขานุการนาย ก อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของเลขานุการ นาย ก อบต.ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	-	ไม่ผ่านการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับประธานสภา อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของประธานสภา อบต.ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการ บริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	-	ไม่ผ่านการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๕	หลักสูตรเกี่ยวกับสมาชิกสภา อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของสมาชิกสภา อบต.ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการ บริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๒๑	-	-	ไม่ผ่านการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา
๖	หลักสูตรเกี่ยวกับปลัด อบต. หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของปลัด อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการ บริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	√	ผ่านการอบรมตาม แนวทางการพัฒนา
๗	หลักสูตรเกี่ยวกับหัวหน้า สำนักปลัดฯ หรือหลักสูตรอื่น ที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของ หัวหน้าสำนักปลัดฯ ให้มีทักษะ ความรู้ และ ความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	-	ไม่ผ่านการอบรม ตามแนวทางการพัฒนา

การติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะลุ อำเภอเสถียร จังหวัดชุมพร

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๓ (คน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล
					อบต. ดำเนินการเอง	จัดส่งเข้ารับ การฝึกอบรม	
๘	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้อำนวยความสะดวก หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของผู้อำนวยความสะดวก คลังใหม่ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางพัฒนา
๙	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้อำนวยความสะดวก หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของผู้อำนวยความสะดวก ช่างใหม่ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	-	ไม่ผ่านการอบรม ตามแนวทางพัฒนา
๑๐	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนักวิเคราะห์นโยบายและแผนใหม่ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางพัฒนา
๑๑	หลักสูตรเกี่ยวกับนักพัฒนาชุมชน หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนักพัฒนาชุมชน ใหม่ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางพัฒนา
๑๒	หลักสูตรเกี่ยวกับนักทรัพยากรบุคคล หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนักทรัพยากรบุคคล ใหม่ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางพัฒนา
๑๓	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการศึกษา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของปลัด อบต. ใหม่ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางพัฒนา
๑๔	หลักสูตรเกี่ยวกับนักนิติกร หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนิติกร ใหม่ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตาม แนวทางพัฒนา

การติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะลุ อำเภอศรีวิชัย จังหวัดชุมพร

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา (คน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล
					อบต. ดำเนินการเอง	จัดตั้งเข้ารับฝึกอบรม	
๑๕	หลักสูตรเกี่ยวกับครู หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของครูใหม่ทักษะความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางพัฒนา
๑๖	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการเงินและบัญชี หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนักวิชาการเงินและบัญชี ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางพัฒนา
๑๗	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาจัดเก็บรายได้ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนักวิชาจัดเก็บรายได้ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางพัฒนา
๑๘	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานธุรการ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของเจ้าพนักงานธุรการ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๓	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางพัฒนา ๒ คน
๑๙	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางพัฒนา
๒๐	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานพัสดุ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของเจ้าพนักงานพัสดุ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานให้มากขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางพัฒนา
๒๑	หลักสูตรเกี่ยวกับพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่ง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานแต่ละระดับและแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑๙	-	✓	ผ่านการอบรมตามแนวทางพัฒนา ๗ คน

การติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทะลุ อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนาปี ๒๕๖๓ (คน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล
					อบต. ดำเนินการเอง	จัดส่งเข้ารับฝึกอบรม	
๑๒	การส่งเสริมการสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี	เพื่อสนับสนุนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น	คัดเลือกผู้มีความสนใจเพื่อเข้ารับทุนการศึกษา	-	-	-	ไม่ได้มีการคัดเลือกตามแนวทางพัฒนา
๑๓	การส่งเสริมการสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท	เพื่อสนับสนุนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น	คัดเลือกผู้มีความสนใจเพื่อเข้ารับทุนการศึกษา	-	-	-	ไม่ได้มีการคัดเลือกตามแนวทางพัฒนา
๑๔	การส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อพัฒนาการมีคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างดี	ผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๖๒	-	-	ไม่ได้จัดอบรมตามแนวทางพัฒนา
๑๕	การพัฒนาระบบ IT	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานแต่ละระดับและแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างดี	ฝึกอบรมการใช้ระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๖	-	√	จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา